



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



I.C. "Don Milani" Lanciano
Member of UNESCO
Associated Schools



MIUR - USR ABRUZZO

ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Milani" - LANCIANO

VIA NAPOLI 83 - 66034 LANCIANO - TEL. 0872/713427 (Centralino) 717140 (Dirigente)

e-mail: chic839002@istruzione.it - chic839002@pec.istruzione.it -

sito internet: <http://www.comprensivodonmilanilanciano.gov.it>

C.F. 81006770697

All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Determina acquisto materiale PON per attivazione moduli progetto O.R.T.I..
10.2.1A-FSEPON-AB-2017-53

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- **Visto** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- **Visto** l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **Vista** la delibera di approvazione del Programma Annuale 2018 del Consiglio d'Istituto;
- **Considerato** che il Consiglio di Istituto ha fissato per il Dirigente Scolastico il limite di € 15.000,00 entro il quale provvede direttamente all'acquisto di beni e servizi (comma 1, art. 34 del DM 44/2001);
- **Visto** il CIG **Z3B23ECEED**, acquisito da questa stazione appaltante;
- **VISTO** l'avviso del MIUR - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Prot. n. AOODGEFID/10862 del 16 settembre 2016;
- **VISTA** l'autorizzazione dei progetti a valere sull'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017, Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale - "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 - Asse I - Istruzione

Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico - 10.2 – Azione 10.2.1; VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

- Rilevata l'esigenza di acquistare materiali per l'avvio dei moduli PON relativi al progetto O.R.T.I.;
- **Verificato** che la ricerca prodotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura in questione;
- **Considerato** che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 consente il ricorso al MEPA (Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni);
- **Constatato** che, da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati, è emerso che la Ditta DE CA RT SRL ha nel proprio catalogo il prodotto che, per qualità, caratteristiche e prezzo, è quello risultante maggiormente rispondente alle esigenze di questa Istituzione scolastica;

DETERMINA

- **di procedere all'acquisto diretto sul MEPA** (vedi allegato A) **dalla Ditta DE CA RT SRL di** ;
- di imputare la spesa complessiva di 419,00 al Progetto 20;
- di richiedere alla ditta affidataria:
 - gli estremi identificativi dell'IBAN del conto corrente bancario e/o postale;
 - la fattura in formato elettronico – CU: UFCDPR;
 - di informare la ditta affidataria che essa è tenuta all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è il D.S. Prof. Mario Gaeta;
- di dare mandato al DSGA di predisporre tutti gli atti necessari per la liquidazione delle spese.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mario Gaeta

ALLEGATO A :

materiali per l'avvio dei moduli PON relativi il progetto O.R.T.I

CARTELLONI	
TEMPERE	
ACQUERELLI	
PENNARELLI	
PASTELLI	
COLORI A CERA	
CARTONCINI	
COLORI A DITA	
CARTA DA IMBALLAGGIO	
COLLA VINAVIL	
CARTA VELINA	
CARTA CRESPI	
PORTALISTINI	