

ISTITUTO COMPRENSIVO N.2 - "DON LORENZO MILANI"-LANCIANO
Prot. 0003998 del 22/08/2019
13 (Uscita)

CUP	Sottoazione	CODICE_PROGETTO	TITOLO PROGETTO
B47D18001090007	10.8.1.A6	10.8.1.A6-FSC-AB-2018-138	Classe futura 4.Olmo

DISPONIBILITA' PERSONALE ATA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FESR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	L'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID\9911 del 20 aprile 2018 è volto a finanziare gli interventi previsti dagli Obiettivi di Servizio e dal relativo Piano di Azione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, utilizzando la struttura di sotto azioni e i moduli riconducibili all'azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave" del PON "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento".
VISTA	la Nota Autorizzativa Prot. n. MIUR AOODGEFID/32507 del 17/12/2018 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Risorse Premiali Programmazione 2007/2013 - Obiettivi Di Servizio - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex Delibera Cipe N.79/2012. In coerenza con l'Obiettivo specifico 10.8 – "10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi (FESR)" - Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID\9911/bis del 20 aprile 2018 per la realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici . Autorizzazione progetto 10.8.1.A6-FSC-AB-2018-138;
Viste	le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento
Viste	le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014_2020
Visto	il Decreto di assunzione in bilancio
Visto	il D. Lgs.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
Visto	il D.I. 129 del 28/08/2018, contenente il "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
Rilevata	la necessità di impiegare personale ATA per attività connesse all'attuazione dei PON per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio

CHIEDE

La disponibilità avente per oggetto l'individuazione di assistenti amministrativi disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione dei progetti PON.

Art. 1 - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il servizio previsto è di:

n. 20 ore complessive per N.1 assistente amministrativo;

Art. 2 - Retribuzione

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007.

Art. 3 - Compiti

Assistenti Amministrativi: Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria.

Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa.

Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Art. 4 - Modalità di presentazione della disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, secondo il modello allegato.

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente brevi manu, ed indirizzate al Dirigente Scolastico, entro e non oltre le ore **12.00 del 28 AGOSTO 2019**; Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Art. 5 – Affidamento dell'incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente scolastico Prof.re Mario Gaeta.

Art. 7 - Trattamento dati personali

Ai sensi e per effetto dell'art. 13 DLGS 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati

potranno essere comunicati per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà ad accedervi.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo

Il Dirigente Scolastico

Prof. Mario GAETA

