

MIUR – USR ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO “Don Milani” LANCIANO

VIA NAPOLI 83 -66034 LANCIANO - TEL. 0872/713427

e-mail: chic839002@istruzione.it- chic839002@pec.istruzione.it –

sito internet: <http://www.comprendivodonmilanilanciano.gov.it>

C.F. 81006770697

Oggetto: Decreto di nomina come Progettista del progetto Programma FSC 2007/2013 di cui alla ex delibera CIPE 79/2012 OBIETTIVI DI SERVIZIO S02 e S03 – “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondari di primo grado”

CUP: B49J17000250002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L. 165/01 – Testo unico del pubblico impiego;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente anche esterno all’istituzione scolastica, per l’attività di Progettista;

DECRETA

di nominare Falconio Paola docente dell’Istituto Comprensivo “Don Milani” Lanciano (CH), **Progettista** del progetto Programma FSC 2007/2013 di cui alla ex delibera CIPE 79/2012 OBIETTIVI DI SERVIZIO S02 e S03 – “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondari di primo grado” – CUP assegnato al progetto **B49J17000250002**.

L’esperto Progettista

- Svolge un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio; ☐
 - Provvede alla progettazione esecutiva del progetto citato; ☐
 - Provvede alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l’elaborazione della gara d’appalto e la
 - compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico; ☐
 - registra nell’apposita piattaforma web dei FSC i dati relativi al progetto
 - Provvede alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si
 - rendesse necessario; ☐
 - Redige i verbali relativi alla sua attività; ☐
 - Collabora con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al ☐
- buon andamento delle attività;

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Mario GAETA

