



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA'E RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO

di Scuola INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO

"Don Milani" - LANCIANO (CHIETI) - Via Ortona 8 - 66034

TEL. 0872/713427 - 717140 --- Cod. Fiscale 81006770697 -

codice meccanografico CHIC839002 e-mail: chic839002@istruzione.gov.it - PEC : chic839002@pec.istruzione.it

sito internet: <http://www.comprensivodonmilanilanciano.edu.it>



**ATTI
ALBO SITO
WEB**

Oggetto: DETERMINA PROCEDURA SELEZIONE INTERNA – TUTOR D'AULA – per realizzazione del programma operativo nazionale «Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014 - 2020. Avviso pubblico AOODGEFID/Prot.n. 4396 del 09/03/2018 "Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base-sottoazione 10.2.2A Competenze di base. Titolo: *"STUDENTI COMPETENTI Alunni Primaria / Secondaria I grado"* **Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2019-4 CUP: B45E19000120006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTA la nota autorizzativa la nota MIUR Prot. AOODGEFID-22695 01/07/2019 con la quale la Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Studenti Competenti Alunni scuola primaria/Secondaria I Grado” Codice 10.2.2A-FSEPON-AB-2019-4 proposto da questa istituzione;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, protocollo n. 0004190 del 02-09-2019 Codice identificativo progetto: 10.2.1A-FSEPON-AB-2019-4 CUP: B45E19000110006;

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

PRESO ATTO della rinuncia prot. 2374 del 14/07/2020 della tutor Pesante Alessia;

DETERMINA

Art.1

Si decreta l’avvio delle procedure per la selezione per un tutor rivolto al personale interno di questa istituzione scolastica in possesso dei requisiti, come da Avviso allegato alla presente Determina, di cui fa parte integrante.

Art.2

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione, appositamente nominata, in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, secondo la griglia allegata all’Avviso.

Art.3

La presente Determina con l’Avviso di selezione e con allegati la Domanda di Partecipazione (*Allegato A*) e la Scheda di autovalutazione (*Allegato B*), verranno pubblicati all’Albo on Line ed in Amministrazione Trasparente.

Art.4

I requisiti richiesti, la modalità di presentazione domanda ed i termini di scadenza sono indicati nell'Avviso.

Art.5

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento scritto del Dirigente Scolastico, a seguito verbale della Commissione di valutazione. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art.6

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati e il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico MARIO GAETA.

Art.7

L'Amministrazione ha facoltà di non far luogo all'Avviso, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità stessi mezzi, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mario GAETA

*Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93*

AVVISO

previsto da Art.4 Determina

Art.1

Finalità della selezione

Il presente Avviso ha come finalità la verifica della sussistenza e la selezione di personale interno finalizzata allo svolgimento delle attività previste dal Progetto PON “”, così come indicato agli artt. 4, 5 e seguenti.

Art.2

Requisiti generali di prima ammissione

Sono ammessi alla selezione, come **tutor** per i laboratori formativi, tutti i docenti a **tempo indeterminato e determinato**, in possesso dei requisiti di cui all’art.5.

Art.3

Descrizione generale modulo del Progetto

CODICE PROGETTO	Titolo modulo	Accesso Tutor	Importo complessivo autorizzato per il modulo	Tipologia incarico	N. ore modulo rimanenti
10.2.2A-FSEPON-AB-2019-4	Lingua madre: Pensa, crea, scrivi	Esperienza informatica nella gestione di piattaforme online	€ 4873,80	Tutor	16

COMPITI TUTOR

Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine della lezione;

Cura, in collaborazione con l’esperto, l’inserimento nel sistema “Gestione progetti PON”, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;

Provvede all'emissione della certificazione finale di ogni allievo corsista;

Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto (9 alunni).

Cura il controllo delle presenze al corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

Tiene rapporto con l'esperto per il monitoraggio e la realizzazione regolare del corso;

Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;

Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;

Art.5

Competenze delle figure coinvolte nel progetto

TUTOR - requisiti

Comprovate competenze informatiche, tramite presentazione di curriculum in formato europeo;

Art.6

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto:

TUTOR 30,00 euro orarie per 16 ore di intervento.

Art.7

Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Per il conferimento dell'incarico il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta tenendo conto della tabella di valutazione dei titoli in allegato all'AVVISO.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini dall'Avviso, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione istituita, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

Art.8

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 12:00 del 20/07/2020 Al seguente indirizzo e-mail:** chic839002@istruzione.gov.it

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato A**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;

2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. scheda autovalutazione – **Allegato “B”**;
4. copia carta di identità valida del candidato.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art.9

Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento.

Art.10 Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art.11 Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Catanzaro.

Art.12

Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art.13 Pubblicazione dell'Avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: Pubblicazione sul sito web www.comprensivodonmilanilanciano.edu.it all'albo online dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mario GAETA

*Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93*